



# CHAMBARD

## CONDITIONS GENERALES DE VENTE

Les présentes **Conditions Générales de Vente** (CGV) régissent les réservations effectuées auprès de L'Hôtel le Chambard situé à l'adresse 9-13 rue du Général de Gaulle 68240 Kaysersberg, exploité par HOTEL RESTAURANT CHAMBARD, SAS au capital de 60 700,00€, immatriculée au RCS de Colmar sous le numéro 321877441, dont le siège social est situé 9-13 rue du Général de Gaulle 68240 Kaysersberg, TVA intracommunautaire : FR51321877441.

Toute réservation implique l'acceptation sans réserve des présentes Conditions Générales de Vente.

### ARTICLE 1 – OBJET

Les présentes Conditions Générales de Vente définissent les droits et obligations des parties dans le cadre de la réservation de prestations proposées par l'établissement, notamment :

- hébergement ;
- petits-déjeuners ;
- restauration ;
- prestations annexes ;
- coffrets cadeaux ;
- services complémentaires.

Le Chambard propose des services d'hébergement, de restauration, ainsi que des coffrets cadeaux pour des expériences variées. Les caractéristiques, tarifs et disponibilités de ces prestations sont détaillés sur le site internet officiel ou auprès de l'établissement.

### ARTICLE 2 – RÉSERVATION

Toute réservation devient ferme et définitive à réception de la confirmation par écrit (e-mail ou courrier) envoyée par Le Chambard.

Les informations fournies par le client lors de la réservation doivent être exactes. Toute erreur pourrait entraîner l'annulation de la réservation.

Les réservations peuvent être effectuées :

- sur le site internet de l'hôtel ;
- par téléphone ;
- par courrier électronique ;
- directement auprès de la réception.



Toute réservation devient définitive après :  
confirmation par l'hôtel,  
et, le cas échéant, versement des arrhes ou prépaiement demandé.

L'hôtel se réserve le droit de refuser toute réservation en cas de litige antérieur avec le client ou de défaut de paiement.

### **ARTICLE 3 – TARIFS**

Les prix sont indiqués en euros, toutes taxes comprises (TTC).

Ils comprennent uniquement les prestations expressément mentionnées lors de la réservation.

La taxe de séjour est facturée en supplément conformément à la réglementation en vigueur.

Les tarifs peuvent être modifiés à tout moment sans effet sur les réservations déjà confirmées.

### **ARTICLE 4 – PAIEMENT**

Selon le tarif réservé, l'hôtel pourra demander :

un paiement intégral ;  
le versement d'arrhes ;  
une garantie bancaire.

Les moyens de paiement acceptés sont notamment :

Visa ;  
Mastercard ;  
American Express ;  
espèces dans les limites légales ;  
virements bancaires.

Une empreinte bancaire peut être demandée lors de la réservation ou à l'arrivée afin de garantir les dépenses éventuelles.

### **ARTICLE 5 – CONDITIONS D'ANNULATION**

Les conditions d'annulation dépendent du tarif réservé.



## **Tarif flexible**

Sauf mention contraire lors de la réservation :

Annulation sans frais jusqu'à 72 heures avant l'arrivée ;

En cas d'annulation tardive ou de non-présentation (No Show), la première nuit pourra être facturée ou les arrhes conservées.

## **Tarif non remboursable**

Toute réservation non remboursable est due dans son intégralité.

Aucune modification, annulation ou remboursement ne pourra être accordé.

## **Marchés de Noël**

Sauf mention contraire lors de la réservation :

Annulation sans frais jusqu'à 14 jours avant l'arrivée ;

En cas d'annulation tardive ou de non-présentation (No Show), le montant total du séjour pourra être facturée ou les arrhes conservées.

## **Restauration**

Pour les réservations à la Winstub du Chambard, une empreinte bancaire sera demandée pour toute réservation de quatre convives ou plus. Vous avez la possibilité d'annuler votre réservation jusqu'à 24 heures avant la date de votre réservation. En cas d'annulation tardive ou de non-présentation, votre carte bancaire sera chargée d'un montant de 50€ par personne.

Pour les réservations à La Table d'Olivier Nasti, une empreinte bancaire sera demandée lors de la réservation. Vous avez la possibilité d'annuler votre réservation jusqu'à 48 heures avant la date de votre réservation. En cas d'annulation tardive ou de non-présentation, votre carte bancaire sera chargée d'un montant de 200€ par personne.

Pour les réservations tea time au Salon, une empreinte sera demandée lors de la réservation. Vous avez la possibilité d'annuler votre réservations jusqu'à 48h avant la date de votre réservation. En cas d'annulation tardive ou de non-présentation, votre carte bancaire sera chargée du montant du tea time réservé : 55€ par personne pour l'expérience en 6 temps ou 70€ par personne pour l'expérience en 9 temps.

Pour les réservation du Petit-Déjeuner, celles-ci doivent se faire la veille du jour souhaité avant 20h auprès de la réception. Vous avez la possibilité d'annuler les petits déjeuners jusqu'à la veille du jour souhaité avant 20h30. En cas de non-présentation le petit déjeuner sera facturé sur la facture



finale du séjour, pour un montant de 45€ par personne à partir de 12ans et de 20€ par enfants entre 3 et 11ans.

## **ARTICLE 6 – MODIFICATION DU SÉJOUR**

Toute modification est soumise aux disponibilités de l'hôtel.

Une différence tarifaire pourra être appliquée.

## **ARTICLE 7 – ARRIVÉE ET DÉPART**

Les chambres sont disponibles à partir de 16h00.

Elles doivent être libérées avant 11h00 le jour du départ.

Tout départ tardif non autorisé pourra entraîner une facturation supplémentaire.

Toute consommation dans le minibar de la chambre, doit être indiqué à la réception, par le client, lors de son départ. Pour toutes consommations non communiquées, une facture post-séjour sera adressée au client.

## **ARTICLE 8 – NON-PRÉSENTATION**

En cas de non-présentation :

la réservation est annulée automatiquement ;  
les sommes prévues aux conditions tarifaires restent acquises à l'hôtel.

## **ARTICLE 9 – OCCUPATION DES CHAMBRES**

Le nombre de personnes occupant la chambre ne peut excéder celui prévu lors de la réservation.

Toute personne supplémentaire devra être déclarée à l'hôtel et pourra entraîner une facturation complémentaire.

## **ARTICLE 10 – MINEURS**

Les mineurs doivent être accompagnés d'un représentant légal.

## **ARTICLE 11 – ANIMAUX**

Les animaux sont acceptés uniquement sous réserve d'autorisation préalable de l'établissement.

Ils doivent être tenus en laisse dans les parties communes et ne peuvent être laissés seuls dans les chambres.

Des frais supplémentaires sont appliqués.

## **ARTICLE 12 – RÈGLEMENT INTÉRIEUR**

Le client s'engage à respecter le règlement intérieur de l'établissement.

L'hôtel se réserve le droit de mettre fin immédiatement au séjour d'un client dont le comportement serait :

- irrespectueux ;
- violent ;
- bruyant ;
- contraire aux règles de sécurité ;
- de nature à perturber la tranquillité des autres clients.

Dans cette hypothèse, aucun remboursement ne pourra être exigé.

## **ARTICLE 13 – INTERDICTION DE FUMER**

Conformément à la législation française, il est strictement interdit de fumer ou de vapoter dans les chambres et espaces intérieurs.

Toute infraction pourra donner lieu à une facturation forfaitaire correspondant aux frais de remise en état et d'immobilisation de la chambre.

## **ARTICLE 14 – RESPONSABILITÉ**

L'hôtel ne pourra être tenu responsable :

- des vols ou pertes d'effets personnels ;
- des dommages résultant d'un cas de force majeure ;
- d'une mauvaise utilisation des équipements par le client.



Le client est responsable de tout dommage causé dans l'établissement.  
Les réparations pourront être facturées.

## **ARTICLE 15 – FORCE MAJEURE**

L'exécution des obligations pourra être suspendue en cas de force majeure telle que définie par la jurisprudence française.

## **ARTICLE 16 – DONNÉES PERSONNELLES**

Les données personnelles sont traitées conformément au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD).

Les informations collectées sont utilisées uniquement pour :

- la gestion des réservations ;
- la facturation ;
- les obligations légales ;
- l'amélioration des services.

Le client dispose des droits :

- d'accès ;
- de rectification ;
- d'effacement ;
- d'opposition ;
- de limitation ;
- de portabilité.

Toute demande peut être adressée à : [info@lechambard.fr](mailto:info@lechambard.fr)

## **ARTICLE 17 – MÉDIATION DE LA CONSOMMATION**

Conformément aux articles L.612-1 et suivants du Code de la consommation, tout consommateur a le droit de recourir gratuitement à un médiateur de la consommation en vue de la résolution amiable d'un litige.



## **ARTICLE 18 – DROIT DE RÉTRACTATION**

Conformément à l'article L.221-28 du Code de la consommation, le droit de rétractation ne s'applique pas aux prestations d'hébergement fournies à une date ou selon une périodicité déterminée.

## **ARTICLE 19 – RÉCLAMATIONS**

Toute réclamation devra être adressée à l'hôtel dans les meilleurs délais par courrier ou courrier électronique.

## **ARTICLE 20 – DROIT APPLICABLE**

Les présentes Conditions Générales de Vente sont soumises au droit français.

Tout litige relèvera des juridictions françaises compétentes après tentative de résolution amiable.

## **ARTICLE 21 – ACCEPTATION DES CONDITIONS GÉNÉRALES**

Toute réservation vaut acceptation pleine et entière des présentes Conditions Générales de Vente.

## **ARTICLE 22 – LES COFFRETS CADEAUX**

- Les coffrets cadeaux sont valables pendant une durée de 12 mois à compter de leur date d'achat.
- La réservation est obligatoire pour l'utilisation des coffrets cadeaux et est soumise aux disponibilités de l'établissement.
- Aucun remboursement ne sera effectué en cas de perte, vol ou non-utilisation du coffret cadeau.

## **ARTICLE 23 – CONTACT**

Pour toute question, veuillez contacter : Hôtel Restaurant Le Chambard Adresse : 9-13 rue du Général de Gaulle, 68240 Kaysersberg

Téléphone : 03 89 47 10 17

E-mail : [info@lechambard.fr](mailto:info@lechambard.fr)